

# UNIONE DEI COMUNI PRATIARCATI

PROVINCIA DI PADOVA

## PROPOSTA DI GIUNTA

N. 7 DEL 21/08/2026

**OGGETTO:** AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE DEL PIAO “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026-2028”

PREMESSO che l’art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nell’ordinamento il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), quale strumento di programmazione integrata delle pubbliche amministrazioni, di durata triennale e soggetto ad aggiornamento annuale;

RICHIAMATO il decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81, recante «Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione», adottato in attuazione dell’art. 6, comma 5, del citato decreto-legge n. 80/2021;

RICHIAMATO, altresì, il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 30 giugno 2022, n. 132, concernente la definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione, ed in particolare l’art. 6, che disciplina le modalità semplificate di redazione del PIAO per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

PRECISATO che ai sensi dell’art. 6, comma 2, del predetto D.L. 09/06/2021, n. 80 il PIAO ha durata triennale, viene aggiornato annualmente, e definisce, fra l’altro, *“gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all’articolo 6 del D. Lgs. n. 165/2001”*;

VISTO il DPR 24 giugno 2022, n. 81, avente ad oggetto: “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, approvato ai sensi dell’art. 6, comma 5, del D.L. 9/6/2021, n. 80 convertito con modificazioni nella L. 6/8/2021, n. 113;

VISTO il D.M. 30/06/2022, n. 132 del Ministro per la Pubblica Amministrazione avente ad oggetto: “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”, a mezzo del quale è stata definita l’articolazione del PIAO, proponendo una guida alla sua compilazione con la descrizione sintetica delle azioni/attività oggetto di pianificazione, contenuta nell’allegato al decreto stesso, nonché le modalità semplificate per l’adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti;

PRESO ATTO che è pervenuta una richiesta di mobilità per interscambio con il Comune di Rovigo per n. 1 Istruttore di Polizia Locale – Area degli Istruttori con nota prot.n. 15733 del 20/07/2026 e che lo stesso ente ha rilasciato il nulla osta al proprio dipendente per la suddetta mobilità come da nota acquisita al prot. dell’Ente nr. 16225 del 28/07/2026

DATO ATTO che l'istituto in esame consente di conseguire una più efficiente distribuzione organizzativa delle risorse umane nell'ambito della pubblica amministrazione globalmente intesa, in quanto concretandosi nella mera cessione del contratto di lavoro non genera incremento di spesa nel settore pubblico e, nel caso specifico, tale mobilità compensativa per interscambio non costituisce, per l'Unione, né cessazione né assunzione;

RITENUTO necessario aggiornare la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2026-2028 prevedendo nell'anno 2026, la sostituzione per mobilità volontaria di n. 1 Istruttore di Polizia Locale – Area degli Istruttori;

RICHIAMATO il Decreto 25 luglio 2023 del Ministero dell'economia e delle Finanze *“Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”* che ha, tra l'altro, modificato in più punti l'allegato 4/1 -Principio contabile applicato concernente la programmazione;

VISTO, in particolare, l'art.1, comma 1 lett. c), del succitato DM 25 luglio 2023 che ha modificato il paragrafo 8.2 del principio contabile relativo alla programmazione prevedendo che la sezione operativa – Parte 2 del DUP, con riferimento alla programmazione del fabbisogno di personale, evidenzia unicamente la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente;

PRECISATO che la mobilità compensativa per interscambio deve avvenire tra dipendenti aventi medesimi profili professionali e pari categoria di inquadramento e che, pertanto, tale mobilità compensativa non genera alcuna variazione della spesa sia a livello di singolo ente che del complessivo sistema di finanza pubblica e che non necessita la previa modifica del paragrafo 12 della Sezione Operativa – Parte 2 del Documento Unico di Programmazione 2026/2028;

DATO ATTO che, ai fini della disciplina delle facoltà assunzionali, l'Unione di Comuni è soggetta alla disciplina di cui all'art. 1, comma 229, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, ai sensi del quale le Unioni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 100 per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio, fermo restando il rispetto degli ulteriori vincoli in materia di spesa di personale;

PRECISATO altresì che non provvedendo ad una rideterminazione della dotazione organica, trattandosi di turn over, la compatibilità dei costi, l'avvenuto rispetto del limite potenziale massimo di spesa della dotazione organica ed il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio è asseverato nel precedente verbale del Revisore Unico n. 3 del 23/03/2026 acquisito al protocollo dell'ente n. 6821 del 24/03/2026;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 4, comma 5, del CCNL Funzioni Locali del 23 febbraio 2026, sull'aggiornamento della sottosezione di cui sopra, con nota prot. n. 17361 del 13/08/2026, è stata data informazione alle Organizzazioni sindacali proponendo quale data per il relativo incontro di approfondimento la data del 20/08/2026;

RITENUTO pertanto di aggiornare la sottosezione 3.3.4 *“Strategia di copertura del fabbisogno”* del PIAO 2026-2028 prevedendo nell'anno 2026, il turn over di mobilità per interscambio di n. 1 Istruttore di Polizia Locale – Area degli Istruttori;

RICHIAMATO il D.L. 9/6/2021, n. 80, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 6/8/2021, n. 113;

RICHIAMATO il D.M. 30/06/2022, n. 132 del Ministro per la Pubblica Amministrazione avente ad oggetto: *“Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”*;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 10 del 25/09/2025 e la successiva nota di aggiornamento approvata con Delibera n. 18 del 19/12/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 19 del 19/12/2025, avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2026 – 2028" dell'Unione esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 51 del 19/12/2025 di approvazione del PEG 2026-2028 - parte finanziaria;

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta dell'Unione n. 12 del 30/03/2026 e n. 13 del 13/04/2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del dl n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021;

#### PROPONE

- 1) di dare atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente deliberazione;
- 2) di aggiornare la sottosezione 3.3.3 del PIAO 2026-2028 prevedendo nell'anno 2026 la sostituzione per mobilità volontaria della suddetta dipendente con mobilità per interscambio;
- 3) di dare atto che le modifiche in parola non comportano un aumento delle risorse di bilancio destinate alla programmazione del fabbisogno trattandosi di turn over, e che permane il rispetto dei tetti di spesa normativamente previsti e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;
- 4) di incaricare il Responsabile del IV Settore alla trasmissione della sottosezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" della Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - tramite applicativo SICO – ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. n. 81 del 24/06/2022 pubblicato in G.U. il 30/06/2022.

---

Proposta n° 7 del 21/08/2026

**S4 - Centrale Unica Committenza e Risorse Umane**

**OGGETTO:** AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE DEL PIAO “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026-2028”

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e art. 6 del codice di comportamento aziendale;

In ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 si esprime parere **Favorevole**.

Albignasego, 21/08/2026

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE 4  
CENTRALE UNICA COMMITTENZA E  
RISORSE UMANE**

Monica Capuzzo

Documento Firmato Digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82  
(Codice dell'amministrazione digitale)



# UNIONE DEI COMUNI PRATIARCATI

PROVINCIA DI PADOVA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

N. 29 del 25/08/2026

### OGGETTO: AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE DEL PIAO “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026-2028”

L'anno **duemilaventisei** addì **venticinque** del mese di **agosto** alle ore **17:30** si è riunita la Giunta dell'Unione in modalità telematica secondo le modalità previste dal Regolamento per il funzionamento della Giunta dell'Unione Pratiarcati.

Alla seduta, risultano presenti il **Presidente** e gli Assessori come di seguito riportato:

[presenti: **3** assenti: **1**]

| Nominativo        | Ruolo           | Presente | Assente | Da remoto |
|-------------------|-----------------|----------|---------|-----------|
| CECCHINATO MATTEO | Presidente      | X        |         | X         |
| LUISE VALENTINA   | Vice Presidente |          | X       |           |
| VOLPONI GABRIELE  | Assessore       | X        |         | X         |
| BILATO MABEL      | Assessore       | X        |         | X         |

Presiede il **Presidente Matteo Cecchinato**.

Partecipa il **Segretario Maria Angelucci**.

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE DEL PIAO “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026-2028”**

Il Presidente constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto

**LA GIUNTA**

PREMESSO che l'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nell'ordinamento il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), quale strumento di programmazione integrata delle pubbliche amministrazioni, di durata triennale e soggetto ad aggiornamento annuale;

RICHIAMATO il decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81, recante «Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione», adottato in attuazione dell'art. 6, comma 5, del citato decreto-legge n. 80/2021;

RICHIAMATO, altresì, il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 30 giugno 2022, n. 132, concernente la definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione, ed in particolare l'art. 6, che disciplina le modalità semplificate di redazione del PIAO per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

PRECISATO che ai sensi dell'art. 6, comma 2, del predetto D.L. 09/06/2021, n. 80 il PIAO ha durata triennale, viene aggiornato annualmente, e definisce, fra l'altro, *“gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del D. Lgs. n. 165/2001”*;

VISTO il DPR 24 giugno 2022, n. 81, avente ad oggetto: “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, approvato ai sensi dell'art. 6, comma 5, del D.L. 9/6/2021, n. 80 convertito con modificazioni nella L. 6/8/2021, n. 113;

VISTO il D.M. 30/06/2022, n. 132 del Ministro per la Pubblica Amministrazione avente ad oggetto: “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”, a mezzo del quale è stata definita l'articolazione del PIAO, proponendo una guida alla sua compilazione con la descrizione sintetica delle azioni/attività oggetto di pianificazione, contenuta nell'allegato al decreto stesso, nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti;

PRESO ATTO che è pervenuta una richiesta di mobilità per interscambio con il Comune di Rovigo per n. 1 Istruttore di Polizia Locale – Area degli Istruttori con nota prot.n. 15733 del 20/07/2026 e che lo stesso ente ha rilasciato il nulla osta al proprio dipendente per la suddetta mobilità come da nota acquisita al prot. dell'Ente nr. 16225 del 28/07/2026

DATO ATTO che l'istituto in esame consente di conseguire una più efficiente distribuzione organizzativa delle risorse umane nell'ambito della pubblica amministrazione globalmente intesa, in quanto concretandosi nella mera cessione del contratto di lavoro non genera incremento di spesa nel settore pubblico e, nel caso specifico, tale mobilità compensativa per interscambio non costituisce, per l'Unione, né cessazione né assunzione;

RITENUTO necessario aggiornare la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2026-2028 prevedendo nell'anno 2026, la sostituzione per mobilità volontaria di n. 1 Istruttore di Polizia Locale – Area degli Istruttori;

RICHIAMATO il Decreto 25 luglio 2023 del Ministero dell'economia e delle Finanze *"Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"* che ha, tra l'altro, modificato in più punti l'allegato 4/1 -Principio contabile applicato concernente la programmazione;

VISTO, in particolare, l'art.1, comma 1 lett. c), del succitato DM 25 luglio 2023 che ha modificato il paragrafo 8.2 del principio contabile relativo alla programmazione prevedendo che la sezione operativa – Parte 2 del DUP, con riferimento alla programmazione del fabbisogno di personale, evidenzia unicamente la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente;

PRECISATO che la mobilità compensativa per interscambio deve avvenire tra dipendenti aventi medesimi profili professionali e pari categoria di inquadramento e che, pertanto, tale mobilità compensativa non genera alcuna variazione della spesa sia a livello di singolo ente che del complessivo sistema di finanza pubblica e che non necessita la previa modifica del paragrafo 12 della Sezione Operativa – Parte 2 del Documento Unico di Programmazione 2026/2028;

DATO ATTO che, ai fini della disciplina delle facoltà assunzionali, l'Unione di Comuni è soggetta alla disciplina di cui all'art. 1, comma 229, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, ai sensi del quale le Unioni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 100 per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio, fermo restando il rispetto degli ulteriori vincoli in materia di spesa di personale;

PRECISATO altresì che non provvedendo ad una rideterminazione della dotazione organica, trattandosi di turn over, la compatibilità dei costi, l'avvenuto rispetto del limite potenziale massimo di spesa della dotazione organica ed il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio è asseverato nel precedente verbale del Revisore Unico n. 3 del 23/03/2026 acquisito al protocollo dell'ente n. 6821 del 24/03/2026;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 4, comma 5, del CCNL Funzioni Locali del 23 febbraio 2026, sull'aggiornamento della sottosezione di cui sopra, con nota prot. n. 17361 del 13/08/2026, è stata data informazione alle Organizzazioni sindacali proponendo quale data per il relativo incontro di approfondimento la data del 20/08/2026;

RITENUTO pertanto di aggiornare la sottosezione 3.3.4 "Strategia di copertura del fabbisogno" del PIAO 2026-2028 prevedendo nell'anno 2026, il turn over di mobilità per interscambio di n. 1 Istruttore di Polizia Locale – Area degli Istruttori;

RICHIAMATO il D.L. 9/6/2021, n. 80, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 6/8/2021, n. 113;

RICHIAMATO il D.M. 30/06/2022, n. 132 del Ministro per la Pubblica Amministrazione avente ad oggetto: "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione";

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 10 del 25/09/2025 e la successiva nota di aggiornamento approvata con Delibera n. 18 del 19/12/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 19 del 19/12/2025, avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2026 – 2028" dell'Unione esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 51 del 19/12/2025 di approvazione del PEG 2026-2028 - parte finanziaria;

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta dell'Unione n. 12 del 30/03/2026 e n. 13 del 13/04/2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del dl n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021;

Con voti favorevoli unanimi dei presenti

**DELIBERA**

- 1) di dare atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente deliberazione;
- 2) di aggiornare la sottosezione 3.3.3 del PIAO 2026-2028 prevedendo nell'anno 2026 la sostituzione per mobilità volontaria della suddetta dipendente con mobilità per interscambio;
- 3) di dare atto che le modifiche in parola non comportano un aumento delle risorse di bilancio destinate alla programmazione del fabbisogno trattandosi di turn over, e che permane il rispetto dei tetti di spesa normativamente previsti e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;
- 4) di incaricare il Responsabile del IV Settore alla trasmissione della sottosezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" della Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - tramite applicativo SICO – ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. n. 81 del 24/06/2022 pubblicato in G.U. il 30/06/2022.

*Quindi*

Di dichiarare la presente deliberazione, con successiva e separata votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii.

**Il Presidente**

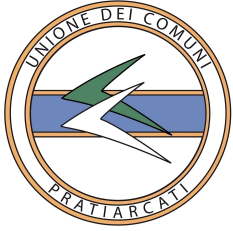
Matteo Cecchinato

**Il Segretario**

Maria Angelucci

Documento Firmato Digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005, n.82  
(Codice dell'Amministrazione Digitale)





# UNIONE DEI COMUNI PRATIARCATI

PROVINCIA DI PADOVA

---

## SERVIZI FINANZIARI

proposta n° 7 del 21/08/2026

**OGGETTO:** AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE DEL PIAO “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026-2028”

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e art. 6 del codice di comportamento aziendale;

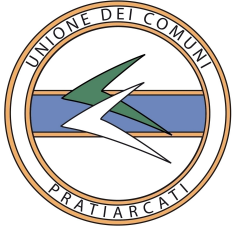
In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 si esprime parere **Favorevole**.

Albignasego, 25/08/2026

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE 2  
SERVIZI AMMINISTRATIVI E  
RISORSE FINANZIARIE**

Sabrina Zuin

Documento Firmato Digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82  
(Codice dell'amministrazione digitale)



# UNIONE DEI COMUNI PRATIARCATI

*PROVINCIA DI PADOVA*

## ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

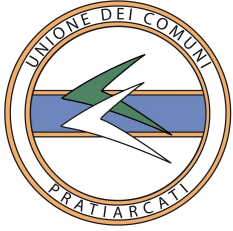
Si attesta:

che con **R.P.** n. 227 copia della Delibera di Giunta n. 29 del 25/08/2026, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 10/09/2026, ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Albignasego li, 10/09/2026

UFFICIO SEGRETERIA  
Floriano Scarin

Documento Firmato Digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82  
(Codice dell'amministrazione digitale)



# UNIONE DEI COMUNI PRATIARCATI

*PROVINCIA DI PADOVA*

## **ESECUTIVITA'**

La Delibera di Giunta n. 29 del 25/08/2026 è divenuta esecutiva il giorno 10/09/2026 e rimarrà affissa all'Albo on line fino al 25/09/2026 ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

UFFICIO SEGRETERIA  
Floriano Scarin

*Documento Firmato Digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82  
(Codice dell'amministrazione digitale)*

Albignasego li 10/09/2026